

Consell Escolar PROTOCOL D'ENTREVISTES I QUEIXES

Una família o alumne/a que demana entrevista amb un/a professor/a:

- L'alumne/a o família ho comunica al tutor/a.
- El tutor/a valora el cas i si convé fa alguna gestió prèvia. Seguidament, ho comunica al professor/a i demana disponibilitat (dia i hora) per citar a la família. Valora si és adient de participar en l'entrevista.
- El tutor/a comunica el dia i hora de l'entrevista a la família i l'alumne/a, si és el cas.
- Durant l'entrevista amb el professor/a es pren nota i es deixen per escrit els acords i compromisos de cada part.
- Si es considera que no s'ha resolt la situació, la família ho comunica al tutor/a per poder demanar hora per entrevistar-se amb la coordinadora del cicle o el cap d'estudis.
- Si malgrat tot, el problema persisteix, es pot trametre un comunicat per escrit exposant els fets a Direcció.

Manresa, 26 gener 2022